



Общинска администрация-Каварна

ЗАПОВЕД

№ 1240

гр. Каварна, 21 / 12 / 2022 г.

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с изпълнение на чл. 43, чл. 47 от Наредба №10/01.09.2016г. за организация на дейностите в училищното образование, издадена от министъра на образованието и науката, обн., ДВ, бр. 73 от 16.09.2016 г., в сила от 1.09.2016 г., изм., ДВ. бр. 69 от 26.08.2022 г. и във връзка с чл. 142, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование и в изпълнение на чл. 256, ал. 1 от ЗПУО.

УТВЪРЖДАВАМ:

Система от правила за прием на ученици в първи клас в общинските училища на територията на град Каварна за учебната 2023/2024 г.

Приемът на децата в първи клас се извършва съгласно настоящите правила във всяко едно от училищата в град Каварна.

Системата от правила за прием в първи клас може да се променя или да се допълва със заповед на кмета на Община Каварна.

Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на Иво Георгиев – началник отдел „Образование, социални дейности и спорт”.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички заинтересовани длъжностни лица за сведение и изпълнение.

Приложение: Система от правила за прием на ученици в първи клас в общинските училища на територията на град Каварна за учебната 2023-2024 година.

ЕЛЕНА БАЛТАДЖИЕВА
Кмет на община Каварна



УТВЪРЖДАВАМ:



ЕЛЕНА БАЛТАДЖИЕВА
Кмет на община Каварна

**СИСТЕМА ОТ ПРАВИЛА
ЗА ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС В
ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ГРАД КАВАРНА
ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА**

Настоящата система от правила определя реда и условията за приемане и записване на ученици в първи клас в общинските училища в град Каварна, с водещ критерий близостта на училището до постоянния/настоящия адрес на детето.

1. Задължителни условия

1.1 Училищното образование започва от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 7-годишна възраст на детето.

1.2. Училищното образование може да започне и от учебната година с начало в годината на навършване на 6-годишна възраст на детето по преценка на родителя и при готовност за училище, удостоверена при условия и по ред, определени в държавния образователен стандарт за предучилищното образование.

Детето, за което се подава заявление трябва да е навършило или да навършва 6 години в годината на регистриране на заявлението. При подаване на заявлението се прави проверка за възраст.

1.3. Заявления се подават само на място в избраното начално, основно или средно училище в град Каварна.

2. Критерии за точкообразуване

2.1 Класирането на учениците в първи клас в училищата на територията на град Каварна се осъществява на база точкова система, съгласно основни и допълнителни критерии.

№	Основни критерии	Точки	Пояснения
1.	Деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището и постоянният/настоящ адрес не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението, като се счита, че адресът не е променян, когато постоянният или настоящият адрес на детето е бил променен, но новият адрес остава в прилежащ район на училището към момента на подаване на заявлението.	50	Предоставя се документ, потвърждаващ постоянен/настоящ адрес на детето. Удостоверение за промени на постоянен/настоящ адрес на детето, ако има такива след 31 януари на съответната година

2.	Деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището повече от 1 година, но постоянният/настоящият им адрес е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението, като се счита, че адресът не е променян, когато постоянният или настоящият адрес на детето е бил променен, но новият адрес остава в прилежащ район на училището към момента на подаване на заявлението.	40	Предоставя се документ, потвърждаващ постоянен/настоящ адрес на детето. Удостоверение за промени на постоянен/настоящ адрес на детето, ако има такива след 31 януари на съответната година.
3.	Деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, но постоянният/настоящият им адрес е бил променен през последната една година, като се счита, че адресът не е променян, когато постоянният или настоящият адрес на детето е бил променен, но новият адрес остава в прилежащ район на училището към момента на подаване на заявлението.	30	Предоставя се документ, потвърждаващ постоянен/настоящ адрес на детето. Удостоверение за промени на постоянен/настоящ адрес на детето, ако има такива след 31 януари на съответната година
4.	Деца с постоянен/настоящ адрес извън прилежащия район на училището към деня на подаване на заявлението.	20	Удостоверение за постоянен/настоящ адрес на детето
Общо:		140	

№	Допълнителни Критерии	Точки	Пояснения
1.	Дете с трайни увреждания над 50 %	15	Представя се решение на ТЕЛК или НЕЛК
2.	Дете с един или двама починали родители	10	Представя се документ, доказващ обстоятелството и акт за раждане на детето.
3.	Други деца в семейството над 12 годишна възраст, обучаващите се в училището	10	Потвърждава се от училището при регистрация на заявлението.
4.	Деца - близнаци	10	Представя се удостоверение за раждане на децата
5.	Дете от многодетно семейство	10	Представя се удостоверение за раждане на децата
Общо:		55	

2.2 Всички критерии, чрез които детето участва в класирането трябва да са актуални към момента на подаване на заявлението.

2.3 Регистрираните критерии се доказват със съответните документи (оригинали и копия) в срока за потвърждаване на приема. При открити несъответствия, детето отпада от приема и може да кандидатства в следващо класиране с ново заявление и нов входящ номер.

3. Организация на приема на заявления

За всички деца–кандидати за първи клас, задължително се подават заявления по образец в избраното начално, основно или средно училище на територията на град Каварна.

3.1. Със заповед на директора на училището се определя училищна комисия, която приема заявления и извършва всички дейности по приема в първи клас.

3.2. Заявителят подава заявление на място в избраното училище в гр. Каварна, представя за сведение посочените в таблицата към т. 2 от настоящите правила документи и получава входящ номер.

3.3. Кандидатстването се осъществява при спазване на утвърдения от кмета на Община Каварна единен график на дейностите по приема в първи клас (Приложение № 1.)

3.4. Заявителят има право да коригира вече подадено заявление на място в училище само преди изтичане на крайния срок за подаване. В класирането участва последният вариант на заявлението при запазване на входящия номер.

3.5. При записване на детето в избраното училище се предоставят оригинали или копия на изискуемите документи по точките от горепосочената таблица в зависимост от конкретния случай.

3.6. В определен в графика на дейностите по приема в първи клас срок, класираните деца следва да бъдат записани в училището. При неспазване на сроковете детето отпада от класирането и може да кандидатства отново с ново заявление и входящ номер.

3.7. За всяко класирано дете, спазвайки сроковете от графика на дейностите, заявителят представя следните задължителни документи:

- Удостоверение за задължително предучилищно образование;
- Копие на удостоверението за раждане на детето и оригинал за сверяване;
- Документи, доказващи критериите от заявлението за прием;
- Документ за настойничество, ако заявлението е подадено от настойник

Данните на заявителите и децата са лични по смисъла на ЗЗЛД, попадат под специален режим на защита и ще се ползват единствено за класирането по приема в първи клас.

4. Класиране

4.1. Класирането се извършва съобразно утвърдения График на дейностите по приема в първи клас на град Каварна.

4.2. Резултатите от всяко класиране се публикуват на информационното табло или на сайта на всяко училище в определен от утвърдения График срок.

4.3 В следващо класиране участват само деца, които са новорегистрирани или не са класирани.

4.4 Записването на класираните деца става в срок съобразно Графика на дейностите.

4.5 Незаписаните в срок деца отпадат от класирането и могат да кандидатстват отново с ново заявление и входящ номер.